



MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE FINANÇAS

REQUERIMENTO DE DESMEMBRAMENTO DE CONDOMÍNIO
RESIDENCIAL E COMERCIAL

CAMPO I – DADOS DA SOLICITAÇÃO – preenchimento obrigatório:

CONDOMÍNIO:

TOTAL DE BLOCOS:	TOTAL DE UNIDADES:
SINDICO ou RESPONSÁVEL	E-MAIL CONTATO:

CAMPO II – IMÓVEL DE REFERÊNCIA (CARNÊ DE IPTU - ORIGEM) – preenchimento obrigatório:

INSCRIÇÃO CADASTRAL:	CDC:	
ENDEREÇO (Rua/Avenida):	NÚMERO:	CEP:

CAMPO III – DADOS DO REQUERENTE – preenchimento obrigatório:

NOME/NOME EMPRESARIAL (PESSOA JURÍDICA):

ENDEREÇO (Rua/Avenida):	NÚMERO:	CEP:
RG (obrigatório anexar cópia):	CPF (obrigatório anexar cópia):	
TELEFONE PARA CONTATO:	E-MAIL CONTATO: (Obrigatório)	

CAMPO IV – DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS – Cópia Simples (preferencialmente em mídia digital):

☐ CPF, RG ou CNH (Proprietário / Sindico / Representante); ☐ Procuração para o representante, se for o caso;	☐ Matrículas autônomas de todas as unidades a serem desmembradas; ☐ Matrícula Mãe com Especificação de Condomínio ☐ Espelho do IPTU atual;
---	---

Obs:

- Os e-mails informados serão fontes de comunicação de avisos (Lançamento/vencimento/CDC's etc).
- Os CDC's novos serão publicados em Diário Oficial de Osasco.

Atendente

Nestes termos, peço deferimento.

Osasco - SP, _____ de _____ de 202_____.

Assinatura do Requerente